

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1) nazwa i siedziba organizacji

FUNDACJA "POMAGAMY DZIECIAKOM I SENIOROM
97-400 BEŁCHATÓW
CZAPLINIECKA 144
0000208285

2) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

OD 01.01.2021 DO 31.12.2022

4) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

5) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Roczne sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez Fundację w niezmienionym istotnie zakresie przez co najmniej następny rok obrotowy i dłużej. Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie zaistniały okoliczności i zdarzenia wskazujące na zagrożenie dla kontynuowania działalności przez tę organizację.

6) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

7) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

1. Stosowane metody wyceny.

Wykazane w sprawozdaniu finansowym składniki majątkowe aktywów i pasywów wyceniono wg zasad określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 o rachunkowości.

a) Przychody i koszty

Przychody i koszty z działalności statutowej ujmowane są w okresach, których dotyczą. Fundacja prowadzi ewidencję kosztów w układzie rodzajowym. Sporządza porównawczy rachunek zysków i strat. Zgodnie z zasadami ostrożnej wyceny organizacja ewidencjonuje wszelkie pozostałe koszty operacyjne i straty nadzwyczajne (także jeszcze nie poniesione) i wyłącznie niewątpliwe pozostałe przychody operacyjne i zyski nadzwyczajne.

b) Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia. Amortyzowane są metodą liniową w okresie przewidywanej ekonomicznej użyteczności.

c) Środki trwałe

Środki trwałe są wyceniane w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia. Środki trwałe w budowie są wyceniane w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem. Do amortyzacji nowo nabytych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych stosuje się metody i stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych, stanowiących załącznik do ustawy podatkowej, wg metody liniowej od miesiąca następnego po przyjęciu do eksploatacji.

d) Stan towarów

Towary są wyceniane w rzeczywistej cenie nabycia

e) Należności i roszczenia oraz zobowiązania

Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące).

f) Środki pieniężne

Krajowe środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej.

2. Wynik finansowy netto jest różnicą pomiędzy sumą przychodów osiągniętych w danym okresie sprawozdawczym a sumą kosztów poniesionych na uzyskanie tych przychodów oraz obciążeń w postaci podatku dochodowego. Jeżeli różnica jest wartością dodatnią, to znaczy, że jednostka osiągnęła zysk, różnica ujemna informuje zaś o poniesionej stracie.

3. Rachunek Zysków i Strat jednostka sporządza w wariantcie porównawczym. Przyjęte przez jednostkę zasady rachunkowości stosowane były w sposób ciągły. W poprzednim roku obrotowym jak i dalszych latach operacje gospodarcze, wycena aktywów i pasywów, ustalanie wyniku finansowego i sporządzanie sprawozdanie finansowe przygotowane było tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Sporządzono dnia :2023-06-26

Agnieszka Lisiak

Jadwiga Tumidajewicz - Prezes Zarządu
Zbigniew Zgoda - Członek Zarządu

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości